



Relatório de Atividades

Fiscalização do Cumprimento do Plano

Recuperação Judicial nº 5002913-14.2019.8.21.0010
6ª Vara Cível da Comarca de Caxias do Sul/RS

Ciabe Indústria Brasileira de Evaporadores EIRELI

Julho de 2022

BRIZOLA E JAPUR
Administração Judicial



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

ÍNDICE

• 1. Considerações Preliminares.....	3
• 2. Cronograma Processual.....	4
• 3. Cumprimento do Plano de Recuperação.....	5
3.1. Quadro-Geral de Credores.....	6
3.2. Condições de Pagamento do Plano.....	7
3.3. Fiscalização do Cumprimento do Plano.....	8
• 4. Informações sobre a Recuperanda.....	9
4.1. Informações Gerais.....	10
4.2. Quadro Funcional e Faturamento.....	11
4.3. Outras Obrigações.....	12
• 5. Anexos.....	13

1. Considerações Preliminares

Em primeiro lugar, cumpre referir as premissas que embasaram este Relatório, bem como destacar alguns pontos que esta Equipe julga pertinentes para uma melhor compreensão do trabalho desenvolvido.

Para esta Equipe chegar às conclusões apresentadas no presente relatório foram tomadas como boas e válidas as informações: (i) contidas nas demonstrações contábeis da **Ciabe Indústria Brasileira de Evaporadores EIRELI**; e (ii) expostas nas discussões conduzidas com membros integrantes da Administração da Recuperanda sobre os negócios e as operações da referida sociedade empresária.

No que diz respeito à **apresentação de contas demonstrativas mensais** (art. 52., IV da Lei nº 11.101/2005), esta Administração Judicial acordou com os representantes da Devedora que as informações contábeis e gerenciais devem ser fornecidas até o dia **20 de cada mês subsequente** àquele sobre o qual os relatórios de atividades se referem. Sobre o tema, urge destacar que a **obrigação não tem sido cumprida pela Recuperanda**. Informou-se à Administração Judicial que os mesmos serão remetidos em agosto de 2022, em virtude da troca de escritório responsável pela contabilidade.

Exceto quando expressamente mencionado, os valores indicados neste relatório **estão expressos em milhares de reais**.

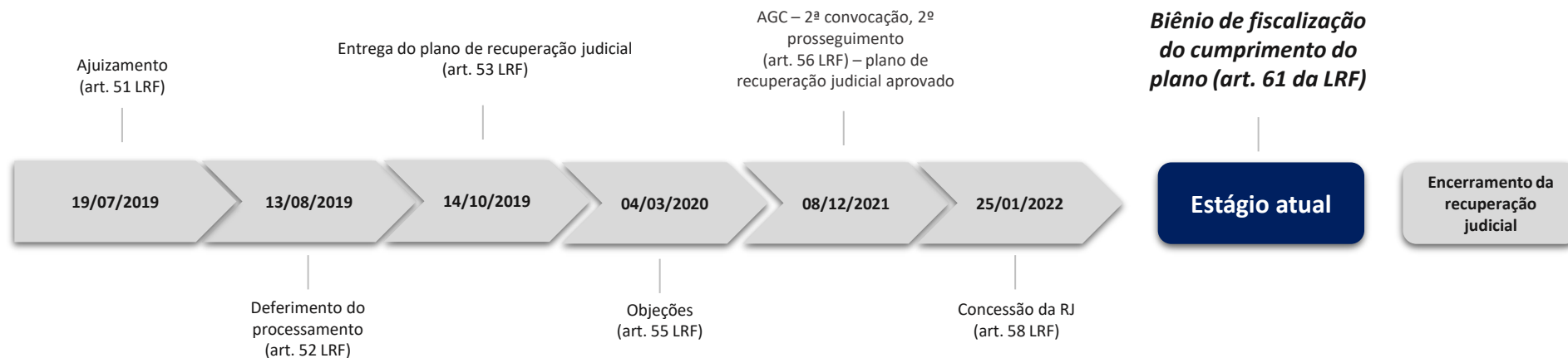
O Plano de Recuperação vigente e os Relatórios de Atividades elaborados por esta Equipe podem ser consultados no *site* da Administração Judicial, conforme endereço:

<https://brizolaejapur.com.br/casos/recuperacoes/ciabe-industria-brasileira-de-evaporadores-eireli>

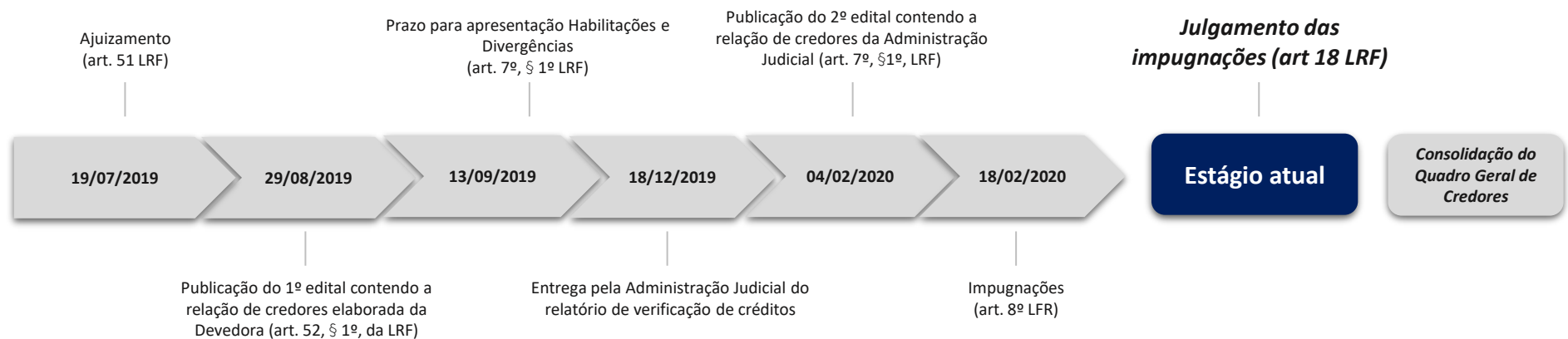


2. Cronograma Processual

1.2.1 Processo de Recuperação Judicial:



1.2.2 Verificação de Créditos:



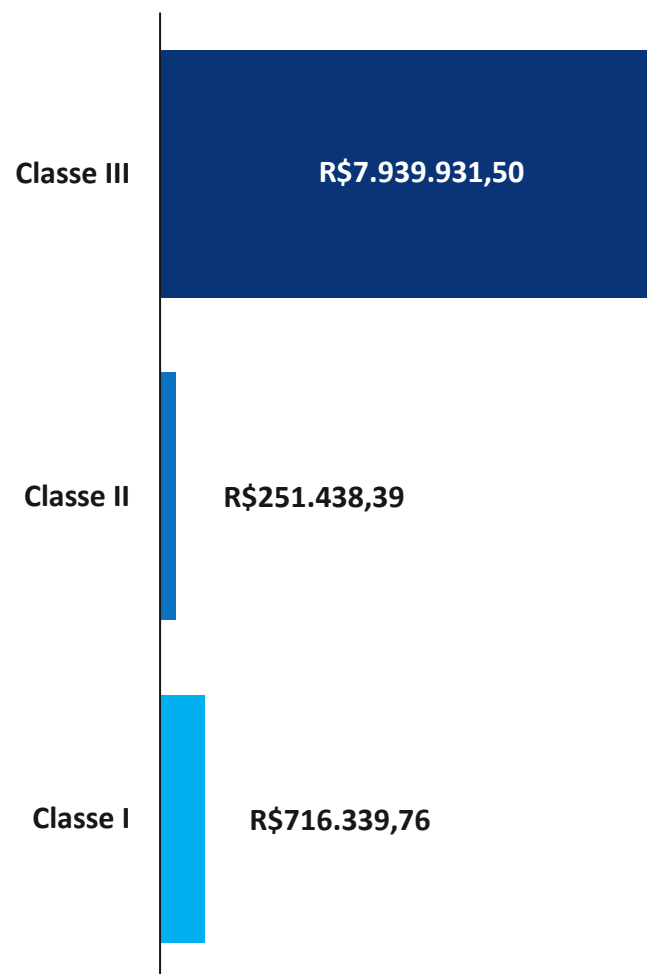
3. CUMPRIMENTO DO PLANO DE RECUPERAÇÃO

3.1. Quadro-Geral de Credores

3.2. Condições de Pagamento do Plano

3.3. Fiscalização do Cumprimento do Plano

3.1 Quadro-Geral de Credores *(não consolidado)*



O quadro-geral não consolidado de credores sujeitos à Recuperação Judicial da da Ciabe Indústria Brasileira de Evaporadores EIRELI. perfaz a monta atualizada de **R\$ 6.503.289,38**. A lista de credores da Recuperanda é composta por:

Classe I – Trabalhistas (41 credores);

Classe II – Garantia Real (2credor);

Classe III – Quirografários (197credores);

3.2 Condições de Pagamento do Plano

Apresenta-se abaixo um quadro resumo referente à forma de pagamento aos credores prevista no plano de recuperação apresentado pelos Devedores, que ainda estão no período de carência, cuja **Recuperação Judicial restou homologada pelo Juízo em 25/01/2022**, inaugurando a partir de então a fase de execução do plano de recuperação.

CLASSE	DESÁGIO	CARÊNCIA	FORMA DE PAGAMENTO	INÍCIO DO PAGAMENTO	ATUALIZAÇÃO
I	90%	Não há	12 parcelas mensais e consecutivas	Trânsito em julgado da decisão de concessão da RJ	Não há
II Financeiros	Não há	12 meses contados da aprovação do plano de recuperação (08/12/2021)	96 parcelas mensais e consecutivas, iniciadas após o término do prazo de carência	Após o término do prazo de carência	TR + 0,5% ao mês desde a data do pedido de RJ até a aprovação do plano. Após, 1% ao mês
II Fornecedores e demais credores	90%	24 meses contados do trânsito em julgado da sentença de concessão da RJ	180 parcelas mensais consecutivas, iniciadas após o término do prazo de carência	Após o término do prazo de carência	3% ao ano
III Financeiros	Não há	12 meses contados da aprovação do plano de recuperação (08/12/2021)	96 parcelas mensais e consecutivas, iniciadas após o término do prazo de carência	Após o término do prazo de carência	TR + 0,5% ao mês desde a data do pedido de RJ até a aprovação do plano. Após, 1% ao mês
III Fornecedores e demais credores	90%	24 meses contados do trânsito em julgado da sentença de concessão da RJ	180 parcelas mensais consecutivas, iniciadas após o término do prazo de carência	Após o término do prazo de carência	3% ao ano

3.3 Fiscalização do Cumprimento do Plano

Destaque-se que o magistrado já declarou nos autos a ilegalidade da vinculação do termo inicial do prazo para pagamento dos credores ao trânsito em julgado da decisão concessiva da recuperação, determinando o início da contagem do prazo para o pagamento dos credores a partir da data da concessão da Recuperação Judicial (25/01/2022), em até doze meses.



Nesse sentido, a Recuperanda apresentou **cronograma de pagamentos da Classe I** em até 12 (doze) meses, a ser iniciado em agosto de 2022 (**cronograma de pagamentos anexado ao presente Relatório**).

Considerando tais informações, até o presente momento não houve descumprimento do plano apresentado.

3. INFORMAÇÕES SOBRE A RECUPERANDA

3.1. Informações Gerais

3.2. Quadro Funcional e Faturamento

3.3. Outras Obrigações

3.1 Informações Gerais

CIABE INDUSTRIA BRASILEIRA DE EVAPORADORES EIRELI

CNPJ: 91.044.354/0001-93

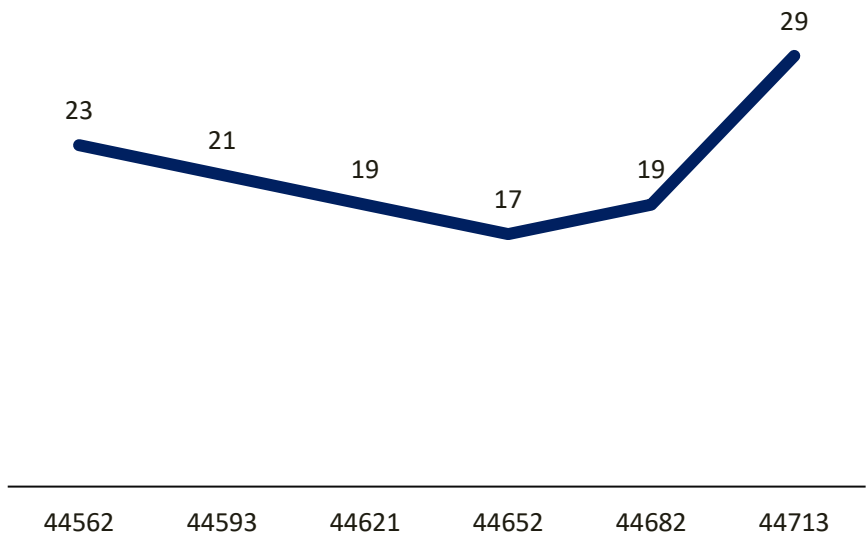
- Objeto: Fabricação de máquinas e aparelhos de refrigeração e ventilação para uso industrial e comercial, peças e acessórios
- Diretores-administradores: Júlio Cezar Pires
- Maurício Magalhães
- Rua Olimpio Susin-s/n- Caxias do Sul/RS
- Sociedade empresária limitada
- Capital Social: R\$ 971.000,00

**As atividades da Recuperanda são todas vinculadas à matriz.*

3.2 Quadro Funcional e Faturamento

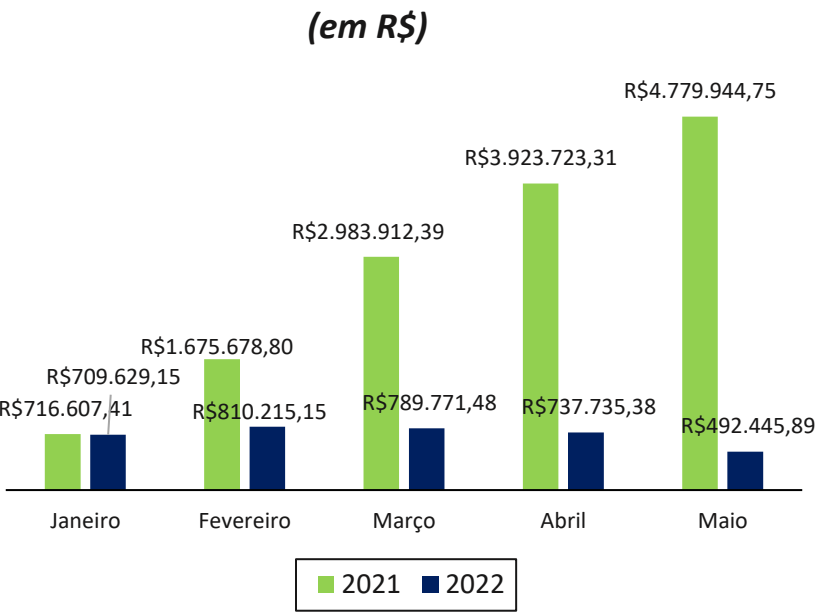
NÚMERO DE COLABORADORES ATIVOS

Conforme informações disponibilizadas pela Recuperanda, atualmente dispõe-se de **29 funcionários**, entre celetistas e pessoas jurídicas que prestam serviços. Apresenta-se a evolução do quadro funcional da Devedora.



FATURAMENTO (RECEITA BRUTA)

A seguir, apresenta-se o gráfico comparativo entre a evolução do **faturamento mensal** auferido pela Devedora em 2022 na comparação com o mesmo período do ano imediatamente anterior:



3.3 Outras Obrigações

Na qualidade de auxiliar do Juízo, além de manter os credores e demais interessados informados acerca do andamento das atividades das Recuperandas e dos trâmites processuais, um dos papéis da equipe de Administração Judicial é o de fiscalizar o seu trabalho, especialmente no que tange ao cumprimento das obrigações que lhe são impostas pela Lei nº 11.101/2005.

Nesse diapasão, esta Equipe tem realizado indagações e visitas periódicas à sede da Devedora, bem como requisitado os registros contábeis, comprovantes de pagamento, declarações remetidas às autoridades fazendárias, e demais informações fornecidas à luz da “*apresentação de contas demonstrativas mensais*” (**art. 52., IV da Lei nº 11.101/2005**). Por meio destes procedimentos, constata-se que:

A Recuperanda está adimplente no que diz respeito às obrigações com **salários de funcionários**.

Em relação aos **fornecedores**, observa-se que oscilou de **556 para 568 de títulos protestados**, desde o último Relatório apresentado pela Administração Judicial.

Há valores de **tributos** estão inscritos em dívida ativa, no montante total de **R\$ 12.608.614,69**, conforme consulta realizada por esta Auxiliar

do Juízo no site da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN) no dia 29 de julho de 2022.

No período em análise, não foram constatadas condutas passíveis de enquadramento nas hipóteses descritas nos incisos do art. 64, da LRF, nem foi apurada a distribuição de lucros ou dividendos a sócios ou acionistas, vedada por força do art. 6-A, da LRF.

Quanto aos **honorários** fixados em favor desta Administração Judicial, destaca-se que a Recuperanda não está honrando mensalmente com o adimplemento dos valores, estando em atraso a importância de **R\$ 42.925,00**.

Diante das informações prestadas, a Administração Judicial requer a juntada deste relatório mensal de atividades, formulado **precipualemente** pelos seguintes profissionais, todos da **equipe permanente** desta auxiliar do Juízo:



Rafael Brizola Marques
Coordenador Geral
OAB/RS 76.787



José Paulo Japur
Advogado Corresponsável
OAB/RS nº 77.320



Miguel Kaghofer
Advogado corresponsável
OAB/RS 119.030



Daniel Kops
Coordenador Contábil
CRC/RS 96.647/O-9



Felipe Camardelli
Coordenador Contábil
CRA/RS 31.349/O



Fernanda Fior
Equipe Jurídica
OAB/RS 115.498

BRIZOLA E JAPUR
Administração Judicial

